



भाकृअनुप-केन्द्रीय पटसन एवं समवर्गीय रेशा अनुसंधान संस्थान

बैरकपुर, कोलकाता-700121, पश्चिम बंगाल, भारत

ICAR-Central Research Institute for Jute & Allied Fibres

Barrackpore, Kolkata-700 121, West Bengal, India

(An ISO 9001:2015 Certified Institute)

Phone.: (033) 2535-6121, 2535-6122

ফাইল নং- 18-13/Lease of Canteen/2022-23/(e-121456)

তারিখ:10.08.2026

-: টেন্ডার নোটিস নং ০২/২০২৬-২৭:-

এতদ্বারা সকলকে জানানো যাইতেছে যে, এই কৃষি গবেষণাগার এ অবস্থিত ক্যান্টীন (Canteen) এ খাবার পরিবেশন এবং সঞ্চালনের জন্য দুই (Two) বছরের ইজারা দেওয়ার জন্য দরপত্র আহ্বান করা হইতেছে। ইজরাদার কে আই সি এ আর- কেন্দ্রীয় পাট ও সহযোগী তন্তু অনুসন্ধান সংস্থা দ্বারা নির্ধারিত দরে খাদ্য বিক্রয় করিতে হইবে। ইজরাদার নিম্নলিখিত খাদ্য দ্রব্যের মূল্য পরিবর্তন করিতে পারিবে না অন্যথায় তাহাদের দরপত্র বাতিল করিয়া দেওয়া হইবে।

Sl. No.	Description	Recommended Rate in (Rs.)
1.	Tea 80 ml cup 150 ml cup	7/- 10/-
2.	Coffee 80 ml cup 150 ml cup	10/- 15/-
3.	Roti - 01 Piece Parata- 01 piece	6/- 7/-
4.	Seasonal Sabji Curry	12/-
5.	Boiled egg piece	10/-
6.	Omlet 1 piece	15/-
7.	Puri/Luchi 3 piece	18/-
8.	Veg Thali, Green Salad, Steamed Rice (150 gm)/ Roti (4 pieces), Dry Vegetables Curry with seasonal vegetables/ any vegetables with potato-100 gm., Potato Fry, Daal- Thick-150 gm., Papad, Chatni	60/-
9.	Curd (80 ml.)	10/-
10.	Fish (Fry/Curry)-1 piece (75 gm) Rohu/Katla	30/-
11.	Chicken Curry (100 gm excluding curry)	40/-
12.	Mutton (Khasi) curry (100 gm excluding curry)	100/-
13.	Egg curry (2 pieces egg)	30/-
14.	Paneer Curry (75 gm excluding curry)	50/-
15.	Extra steamed rice per plate (100 gm)	15/-
16.	Extra Daal (100 gm)	10/-
17.	Special Non-Veg Thali Green Salad, Steamed Rice (150 gm)/ Roti (4 pieces), Dry Vegetables, Curry with seasonal vegetables/ any vegetables with potato-100 gm., Potato Fry, Daal- Thick-150 gm., Chicken Curry (100 gm excluding Curry) or Fish (Fry/Curry) 2 pieces (75 gm each), Sweet, Ice Cream	200/-
18.	Special Non-Veg Thali (Mutton) Green Salad, Steamed Rice (150 gm)/ Roti (4 pieces), Fry Vegetables, Curry with seasonal vegetables/ any vegetables with potato-100 gm.,	250/-

	Daal- Thick-150 gm., Mutton Curry (100 gm excluding Curry), Sweet, Ice Cream	
19.	Rice (100 gm.) + Egg Curry (01 pc.)	40/-
20.	Rice (100 gm.) + Fish Curry (01 pc.)	50/-
21.	Rice (100 gm.) + Chicken Curry (100 gm. Excluding curry)	60/-

১. মেয়াদ: দুই (Two) বছরের জন্য। প্রথম চুক্তিটি এক বছরের জন্য হবে এবং টেন্ডারে উল্লিখিত মূল্য জমা দেওয়ার পর জমা দেওয়ার পর চুক্তিটি পুনর্নবীকরণ (Renewal) করা হবে। ফার্মের সন্তোষজনক কর্মক্ষমতা এবং নির্দেশক, ICAR-CRIJAF-এর বিবেচনা সাপেক্ষে চুক্তিটি আরও এক বছরের জন্য বাড়ানো যেতে পারে। তৃতীয় বছরের ইজারার পরিমাণ সমসাময়িক অর্থনৈতিক অবস্থার উপর ভিত্তি করে ইনস্টিটিউট কর্তৃক নির্ধারিত হবে।

২. দরপত্র জমা দেওয়ার শেষ তারিখ: ৩১.০৮.২০২৬ সকাল ১১ টার মধ্যে।

৩. দরপত্র খোলার তারিখ: ৩১.০৮.২০২৬ দুপুর ১২টার সময়।

৪. প্রত্যেক দরপত্র জমাকারীকে দরপত্রের সহিত EMD (শর্ত সাপেক্ষে ফেরতযোগ্য) বাবদ 1000/- টাকা Demand Draft এর মাধ্যমে জমা করিতে হইবে। Demand Draft "ICAR-UNIT-CRIJAF" এর নামে তৈরি করিতে হইবে এবং সেগুলি PAYABLE at KOLKATA হইবে। এই EMD বাবদ জমাকৃত অর্থের উপর কোনো রকম সুদ দেওয়া হইবে না। EMD বিহীন কোনো দরপত্র গ্রাহ্য হইবে না।

৫. ইজারাদারকে/ইজারাদারদের সিকিউরিটি ডিপোজিট বাবদ ইজারা মূল্যের 7% অতিরিক্ত অর্থ জমা রাখতে হইবে যাহা ইজারা চুক্তি শেষ হওয়ার ৬০ দিন পর শর্ত সাপেক্ষে ফেরত দেওয়া হইবে। এই সিকিউরিটি ডিপোজিট-এর উপর কোনো রকম সুদ দেওয়া হইবে না। ICAR-CRIJAF দ্বারা প্রদত্ত আইটেম সহ ক্যান্টিনের সন্তোষজনক ফেরত দেওয়ার পরে নিরাপত্তা আমানত ফেরত দেওয়া হবে।

৬. যে ব্যক্তি/ব্যক্তিগণের দর সর্বোচ্চ এবং গ্রহণযোগ্য হইবে তিনি/তাহারা ইজারাদার হিসাবে বিবেচিত হইবেন এবং এই ব্যাপারে Director, ICAR-CRIJAF এর সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলিয়া গণ্য হইবে।

৭. প্রত্যেক দরপত্র জমাকারীকে দরপত্রের সহিত তাহার পরিচয় প্রমাণ ও ব্যাংক অ্যাকাউন্ট বিবরণী দিতে হইবে। পরিচয় পত্র বিহীন কোনো দরপত্র গ্রাহ্য হইবে না। পরিচয় পত্র হিসাবে आधार কার্ড, ভোটার কার্ড, ড্রাইভিং লাইসেন্স (যে কোনো একটি) গ্রাহ্য হইবে। প্রত্যেক দরপত্র জমাকারীকে তাহার ফোন নং/মোবাইল নং দিতে হইবে। দরপত্রের উপর দরপত্র জমাকারীর নাম ও "ক্যান্টীন ইজারা নেওয়ার জন্য দরপত্র" লিখিতে হইবে। দরপত্র Director, ICAR-CRIJAF, Barrackpore, Kolkata এর উদ্দেশ্যে জমা করিতে হইবে।

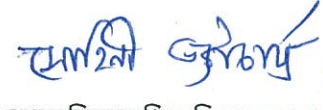
৮. ইজারাদারের পারিবেশিত খাদ্যদ্রব্যের মান এবং পারিমাণ সহ ক্যান্টিন এর পারফরমেন্স সন্তোষজনক হতে হবে এবং নিয়মিত পর্যবেক্ষণ করা হবে এবং পারফরমেন্স সন্তোষজনক না হলে এক মাসের নোটিশ প্রদান করে ইজারা বাতিল করা হবে।

৯. নির্দেশক, ICAR-CRIJAF এক মাসের নোটিশে চুক্তি বাতিল করে দিতে পারেন।
১০. ইজারাদার এক বছরের আগে লীজ প্রত্যাহার করলে তাহার নিরাপত্তা জনিত অর্থ বাজেয়াপ্ত করা হবে।
১১. ইজারাদারকে কাঁচামাল, এল পি জি ইত্যাদি সরবরাহ করতে হবে এবং বিদ্যুৎ বিল ইজারাদার কর্তৃক জমা দিতে হবে।
১২. আগ্রহী দরপত্রকারীকে ১২.০৮.২০২৬ থেকে ২৭.০৮.২০২৬ তারিখের মধ্যে সকাল ১০:০০ টা হইতে দুপুর ০২:০০ টার মধ্যে ক্যান্টীন পরিদর্শন করার অনুরোধ করা হচ্ছে।
১৩. ক্যান্টীন শুধুমাত্র এই ইনস্টিটিউট এ ক্যান্টীন পরিষেবা প্রদান করার জন্য ব্যবহার করা যাবে অন্য কোন কাজে ব্যবহার করা যাবে না।
১৪. ইজারাদার প্যাকেটজাত খাদ্যদ্রব্য এবং পানীয় রাখতে পারেন এবং সর্বোচ্চ খুচরা মূল্য আনুসারে বিক্রয় করিতে পারবেন। যদি ইজারাদার তালিকাভুক্ত খাদ্যদ্রব্যের বাইরে নতুন কোনো খাদ্যদ্রব্য চালু করতে এবং তালিকাভুক্ত খাদ্যদ্রব্যের মূল্য বৃদ্ধি করতে চায়, তবে সে কেবল ইনস্টিটিউটের অনুমোদন সাপেক্ষে তা করতে পারবে।
১৫. উল্লেখ্য, যে ব্যক্তি/ব্যক্তিগণ ইজারাদার হিসাবে বিবেচিত হইবেন তিনি/তাহারা সম্পূর্ণ ইজারামূল্য অফিসে জমা করিয়া চুক্তিবদ্ধ হইলে তবেই তিনি/তাহারা ইজারা নেওয়ার অধিকারী হইবেন।
১৬. ক্যান্টীন পরিচালনের সময় সকাল ৭ ঘটিকা হইতে বিকাল ৫.৩০ টা অবধি।
১৮. ইজারাদারকে ক্যান্টীন পরিচালনের জন্য নিযুক্ত কর্মীদের পরিচয় প্রমাণ পত্রের কপি ICAR-CRIJAF এর In-charge, Security এর কাছে জমা করিতে হইবে।
১৯. ইজারাদার কর্তৃক নিয়োজিত ব্যক্তিদের মাসিক মজুরি এবং অন্যান্য গ্রহণযোগ্য ভাতা প্রদানের জন্য সংস্থাটি সম্পূর্ণভাবে দায়ী থাকবে এবং এই ব্যক্তিদের বেতন ইত্যাদির উপর কোন প্রকার ব্যয় মেটানোর জন্য প্রতিষ্ঠান কোনভাবেই দায়ী থাকবে না। ইজারাদার প্রয়োজন অনুযায়ী নিয়োজিত ব্যক্তিদের ছুটির সুবিধা, সাপ্তাহিক ছুটি, জাতীয় ও উৎসবের ছুটি ইত্যাদি প্রদানের জন্য সম্পূর্ণরূপে দায়ী থাকবে।
২০. ইজারাদার শুধুমাত্র প্রাপ্তবয়স্ক ব্যক্তি নিয়োগ করতে পারবে।
২১. ক্যান্টীন এর নূন্যতম বার্ষিক ইজারাদর ২০০০০/- টাকা। প্রথম বছরের চুক্তি শেষ হওয়ার আগেই দ্বিতীয় বছরের জন্য টেন্ডারে উল্লিখিত মূল্য জমা দিতে হবে।
২২. ইজারাদারকে ১০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প পেপারে চুক্তিতে স্বাক্ষর করতে হবে। প্রথম চুক্তির মেয়াদ হবে এক বছর। কেবলমাত্র টেন্ডারে উল্লিখিত মূল্য জমা দেওয়ার পর দ্বিতীয় বছরের জন্য চুক্তিটি পুনর্নবীকরণ (Renewal) করা হবে।
২৩. ফার্মের সন্তোষজনক কর্মক্ষমতা এবং নির্দেশক, ICAR-CRIJAF-এর বিবেচনা সাপেক্ষে চুক্তিটি আরও এক বছরের জন্য বাড়ানো যেতে পারে। তৃতীয় বছরের ইজারার পরিমাণ

সমসাময়িক অর্থনৈতিক অবস্থার উপর ভিত্তি করে ইনস্টিটিউট কর্তৃক নির্ধারিত করা হবে এবং ইজারাদার কর্তৃক সমপরিমাণ অর্থ জমা দিতে হবে।

আগ্রহী ব্যক্তি/ব্যক্তিগণ তাহাদের দর নির্ধারিত ফর্ম-এ পূরণ করিয়া দরপত্র মুখবন্ধ খামে আগামী ৩১.০৮.২০২৬ সকাল ১১ টার মধ্যে Purchase & Stores বিভাগে রাখা টেন্ডার ড্রপ বাক্সের মধ্যে জমা করিতে পারেন। দরপত্র জমা দিবার নির্ধারিত ফর্ম সহকারী প্রশাসনিক আধিকারিক (স্টোর্স) অফিস হইতে পাওয়া যাইবে।

বিঃ দ্রঃ: দরপত্র জমা দিবার শেষ তারিখ ৩১.০৮.২০২৬ সকাল ১১ টার মধ্যে ।
দরপত্র খুলিবার তারিখ ৩১.০৮.২০২৬ দুপুর ১২টার ।

 ০৬/০৮/২৬

সহায়ক প্রশাসনিক অধিকারিক (ক্রয় এবং ভাণ্ডার)
আইসিএআর - ক্রাইজাফ

বিভিন্ন স্থানে বিতরণ :

- ১) ক্রাইজাফ ১ নং গেট।
- ২) ক্রাইজাফ নর্থ ফার্ম গেট।
- ৩) স্থানীয় পোস্ট অফিস।
- ৪) স্থানীয় ব্যাঙ্ক।
- ৫) স্থানীয় পঞ্চায়েত।
- ৬) স্থানীয় বাস স্ট্যান্ড।